

INSCHRIJFFORMULIER OBLIGATIELENING BEACH RESORT ÖLAND

Dit inschrijfformulier dient door Inschrijver digitaal ingevuld te worden.

Inschrijfformulier inzake de Obligatielening bestaande uit maximaal twintigduizend (100) Obligaties met een nominale waarde van tweehonderd duizend euro (EUR 200.000) per stuk die door Valo Group Dutch Holding B.V., statutair gevestigd te Haarlem en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 85788341 worden aangeboden en uitgegeven onder de voorwaarden zoals opgenomen in het Informatiememorandum.

De ondergetekende (hierna: "Inschrijver")

In het geval de Inschrijver een natuurlijke persoon is:

Achternaam:

Initialen:

Geboortedatum:

Adres:

Postcode en woonplaats:

E-mailadres:

IBAN-bankrekeningnummer:

Ten name van:

In aanmerkingen nemende dat

- termen die beginnen met een hoofdletter hebben de betekenis zoals bepaald in het Informatiememorandum, tenzij anders aangegeven in dit inschrijfformulier;
- de Uitgevende Instelling voornemens is (de realisatie en daaropvolgende exploitatie van) een Recreatiepark te financieren gelegen te Öland, Zweden, zoals beschreven in het Informatiememorandum;
- de Uitgevende Instelling de Obligatielening uitschrijft met een totale nominale waarde van maximaal twintig miljoen euro (EUR 20.000.000), bestaande uit vijf Obligatieseries van ieder vier miljoen euro (EUR 4.000.000) en de Obligatielening wordt aangewend ter financiering van de Stichtingskosten van het Recreatiepark door het ter leen uitgeven van de gelden opgehaald met de Obligatielening aan groepsmaatschappij Öland Beach Real Estate AB, zoals beschreven in het Informatiememorandum;
- deze Inschrijving op elektronische wijze (zoals bepaald in artikel 3:15a BW) tot stand komt.

verklaart hierbij

1. Zorgvuldig kennis genomen te hebben van de inhoud van het Informatiememorandum en in het bijzonder de voorwaarden en de potentiële risico's verbonden aan een investering in de Obligatielening en akkoord te gaan met en zich gebonden te achten aan de Obligatievoorwaarden;

2. Voor een bedrag van EUR 200.000 (tweehonderd duizend euro), exclusief 3% Transactiekosten, per Obligatie Obligaties te willen verwerven, namelijk [aantal] Obligatie(s);
3. Bekend te zijn met het feit dat de Uitgevende Instelling zonder opgaaf van reden een Inschrijving kan weigeren, de Inschrijvingsperiode kan verlengen, verkorten of opschorten dan wel de aanbieding en uitgifte van de Obligatielening intrekken voorafgaande of gedurende de Inschrijvingsperiode; en
4. Bekend te zijn met het feit dat onvoorwaardelijke toewijzing van Obligaties, met inachtneming van hetgeen is bepaald in de Obligatievoorwaarden, geheel ter discretie van de Uitgevende Instelling geschiedt.

Uiterlijk op de derde (3e) Werkdag na het einde van de Toewijzingsperiode zal de Uitgevende Instelling een Inschrijver per e-mail op het opgegeven e-mailadres informeren of, en zo ja hoeveel Obligaties aan de Inschrijver zijn toegewezen. Tevens stelt de Uitgevende Instelling dan ook het totaalbedrag van de uitgifte en de Ingangsdatum vast.

Met het Toewijzingsbericht ontvangt een Inschrijver de benodigde betaal instructies om de Hoofdsom, vermeerderd met Transactiekosten, te storten op de Kwaliteitsrekening van de Notaris.

De Obligaties worden toegewezen onder de opschortende voorwaarde dat het door de Inschrijver te investeren bedrag, vermeerderd met Transactiekosten, binnen vijf (5) Werkdagen na verzending van het Toewijzingsbericht per e-mail op de Kwaliteitsrekening van de Notaris is ontvangen. Nadat aan de opschortende voorwaarden is voldaan, levert de Uitgevende Instelling de aan een Inschrijver toegewezen Obligaties door middel van inschrijving in het Register.

Op

datum (dd-mm-jj)

elektronisch overeengekomen door

initialen

achternaam

handtekening

als Inschrijver.

*** Bij het Inschrijfformulier moet in het geval van een inschrijving door een natuurlijk persoon een kopie van een geldig legitimatiebewijs en, in het geval van rechtspersonen, een maximaal één week oud uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, alsmede een kopie van het legitimatiebewijs van de (indirect) bestuurder worden gevoegd ***

Dit formulier, inclusief benodigde stukken, graag mailen naar info@dutchengroup.com.